Приложение №12

к приказу от 30.08.2022 №276 ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе видеонаблюдения**

**в ГКОУ «Казачий кадетский корпус»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в ГКОУ «Казачий кадетский корпус» (далее - ОО) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
  2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании учебного корпуса ОО по адресу: 356800 Ставропольский край, Буденновский район, г. Буденновск, ул. Прикумская, 60, и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.
  3. Система открытого видеонаблюдения в ОО является элементом общей системы безопасности корпуса, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, сотрудников, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.
  4. Система видеонаблюдения в ОО является открытой, ведётся с целью обеспечения безопасности образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1. **Цель и задачи**
   1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.
   2. Задачи системы видеонаблюдения:

* Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории ОО, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств.
* Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий.
* Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение.
* Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов.
* Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**3. Порядок организации системы видеонаблюдения**

* 1. Система видеонаблюдения в ОО является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.
  2. Видеокамеры установлены в ОО в следующих зонах:
* в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц, по периметру зданий.

**Учебный корпус:**

* на входе и выходе из здания;
* в коридоре первого этажа;
* в коридоре второго этажа;
* в коридоре третьего этажа;
* в холле;
* в спортивном зале;
* на здании Учебного корпуса охраны периметра;
* в учебных классах.
  1. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в ОО. Для оповещения используются следующие формы:
* размещение специальных информационных объявлений (табличек) на входе в ОО о том, что ведётся видеонаблюдение;
* информирование родителей (законных представителей) на собраниях;
* иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

**4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения**

**и передача данных третьим лицам**

* 1. Отображение процесса видеозаписи охраняемой территории производится на мониторе, установленном на 1 этаже учебного корпуса на посту охраны учебного корпуса.
  2. Отображение процесса видеозаписи учебных кабинетов производится на мониторе, установленном в кабинете заместителя директора по ВВР зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.
  3. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.
  4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.
  5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящихся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор ОО, заместитель директора по безопасности, заместитель директора по учебно-воспитательной работе и ответственные лица, назначенные приказом директора. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора.
  6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора, заместителей директора в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления/согласия от родителей (законных представителей)).
  7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.
  8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор ОО.
  9. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.