|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО Педагогическим советом ГКОУ «Буденновский казачий кадетский корпус им.В.В.Попова»Протокол от 29.08.2024 г. №1 | «УТВЕРЖДАЮ»Директор ГКОУ «Буденновский казачий кадетский корпус им.В.В.Попова» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В.Гаранжа Приказ от 30.08.24 №\_\_\_\_\_ |
| СОГЛАСОВАНО Управляющим советом ГКОУ «Буденновский казачий кадетский корпус им.В.В.Попова»Протокол от 30.08.2024 г. №1 |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о научно-исследовательской, опытно-экспериментальной (инновационной) деятельности педагогических работников ГКОУ «Буденновский казачий кадетский корпус им.В.В.Попова»**

1. **Общие положения**
	1. Научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной (далее ИД) считается деятельность, основанная на научном анализе существующей теории и практики образования, направленная на создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив, обеспечивающих разностороннее, свободное и творческое развитие личности.
	2. Настоящее Положение определяет условия организации ИД в ГКОУ «Буденновский казачий кадетский корпус им.В.В.Попова» (далее - корпус).
	3. ИД в корпусе ведется в соответствии с основными направлениями стратегии развития образовательной организации, определенными на федеральном и краевом уровнях.
	4. В ИД могут принимать участие педагогические работники корпуса, работающие в инновационном и экспериментальном режиме с учащимися.
	5. ИД направлена на совершенствование теоретической базы обучения, воспитания и развития кадет, достижение положительных результатов практической деятельности на основе современных концептуальных подходов к управлению образованием, обновления его содержания, внедрения эффективных технологий, использования новых учебно-методических комплексов, повышения профессионализма и продуктивности деятельности педагогических кадров, развития межличностных отношений, взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса с учетом существующих психолого-педагогических и социально-экономических аспектов жизнедеятельности детей и подростков.
	6. Педагогические работники ведут ИД в соответствии с индивидуальными планами, утвержденными научно-методическим советом, периодически отчитываются о проделанной работе и ее итогах в различных формах (защита реферата, выступление с докладом на педагогических советах, педагогических чтениях, публикация статей, методических рекомендаций, программ, учебных пособий, дидактического материала и др.).
	7. При реализации ИД корпус несет ответственность за обеспечение качества образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.
2. **Организация работы**
	1. ИД может быть организована по инициативе педагога (педагогов) корпуса, Управляющего совета корпуса, профессионального педагогического объединения, Ставропольского краевого института развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования, высших учебных заведений, других государственных и общественных организаций.
	2. ИД осуществляется как в индивидуальном порядке, так и в творческих группах (лаборатории, творческие мастерские, временные объединения, экспериментальные группы и др.).
	3. Инициатор или руководитель инициативной группы направляет в научно-методический совет образовательной организации проект предполагаемой ИД.
	4. Руководство ИД осуществляет научно-методический совет, в который входят представители педагогической и научной общественности: учителя, ученики, преподаватели и методисты вузов, руководители образовательных учреждений, финансисты и другие специалисты. Совет избирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря.
	5. Научно-методический совет рассматривает в течение одного месяца заявки от учителей корпуса на участие в ИД. Принимает решение в присутствии авторов о целесообразности предлагаемых исследований; определяет статус корпусной инновационной площадки (КИП) на основании квалифицированной экспертизы заявленной проблемы и степени готовности условий для ее разработки с указанием (в случае необходимости) рекомендаций по обеспечению ИД.
	6. Заключение экспертной комиссии является основанием для приказа директора корпуса.
	7. Научно-методический совет:
* обеспечивает быстрое реагирование педагогического коллектива на изменение педагогической ситуации, направляет деятельность на поиск путей и механизмов оптимизации учебно-воспитательного процесса в соответствии с практическими потребностями образовательного учреждения;
* разрабатывает план ИД в корпусе, анализирует его выполнение;
* утверждает на основании заключения экспертной комиссии корпусные инновационные площадки, темы и программы исследований, творческих коллективов, индивидуальных поисков;
* контролирует ход выполнения, сроки и результаты проводимых исследований, заслушивает отчеты руководителей и участников инноваций;
* координирует деятельность творческих групп в соответствии с целями и задачами инновационных преобразований корпуса;
* проводит организационную работу по оказанию консультативной помощи педагогическим работникам, предоставлению необходимых рабочих материалов, подбору научных руководителей, литературы;
* привлекает специалистов для рецензирования и внешней экспертизы авторских работ;
* создает условия для реализации программ научных исследований, внедрения в практику успешно завершившихся инноваций;
* информирует учителей о научных достижениях в различных отраслях знаний, передовом педагогическом опыте, основных направлениях развития профессиональной сферы деятельности;
* вносит предложения администрации корпуса о поощрении учителей за практический вклад в разработку актуальных проблем, обеспечивающих инновационный характер развития образовательного учреждения.
* Совет принимает решения открытым голосованием большинством голосов (2/3 списочного состава членов совета).
	1. Заявка на организацию корпусной ИД должна содержать:
* обоснование актуальности и значимости предлагаемой ИД для развития корпуса;
* программу ИД, предусматривающую: изучение теоретических основ проблемы и ее реализации на практике;
* формулирование проблемы, определение темы, цели, задач исследования, разработку исходной гипотезы, показателей и критериев результативности работы, план проведения ИД, подбор экспериментальной и контрольной групп испытуемых, выбор методов исследования, создание необходимых условий работы, прогноз потерь и компенсацию негативных явлений, проведение эксперимента, сбор и обработку получаемых данных, оформление результатов исследования и внедрение в практику.
	1. Научно-методический совет заслушивает на заседании поступившие документы и, при достаточной актуальности и научной обоснованности программы, рекомендует присвоить инициатору или инициативной группе статус корпусной инновационной площадки, педагогической лаборатории или др. или направить проект для рассмотрения и присвоения статуса краевой инновационной площадки, педагогической лаборатории или др., после получения оценки планируемой ИД внешними экспертами.
	2. Статус присваивается сроком, рассчитанным на продолжительность ИД, указанным в проекте исследования.
	3. Целесообразность, актуальность, новизна, научная обоснованность и обеспеченность ИД являются предметом экспертизы, осуществляемой внешними экспертами.
	4. Общее руководство и координацию ИД в корпусе осуществляет заместитель директора по учебной работе, курирующий научно – методическую работу.
	5. Прекращение деятельности КИП, лаборатории и др. в случае завершения, (выполнения программы исследования) ИД или получения негативных результатов осуществляется по решению научно-методического Совета на основании приказа директора корпуса.
	6. По завершении программы эксперимента и получении положительных результатов корпус разрабатывает механизм распространения результатов ИД в системе образования города Будённовска и Ставропольского края.
	7. Авторы педагогической инициативы имеют право на защиту своих авторских прав.
1. **СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
	1. Выявление противоречий учебно-воспитательного процесса, ранжирование и исследование проблем в зависимости от практической потребности и готовности корпуса к их разрешению.
	2. Разработка и реализация целевых индивидуальных и авторских программ, концепций, новых методик и технологий, стандартов разноуровневого образования, эталонов оценочной деятельности, разнообразных методов диагностирования, критериев эффективности труда, создание учебно-методического комплекса.
	3. Структурирование учебных программ курсов на основе принципов синхронизации и интеграции изучения материала.
	4. Создание банка данных о наиболее эффективных педагогических и методических системах, технологиях.
	5. Сотрудничество педагогов, научных работников, обучающихся в научно-исследовательской работе.
	6. Выполнение заказов на научно-исследовательские разработки от учреждений, научных организаций, управленческих структур.
	7. Апробация научных проектов образовательных учреждений, учебно-методических материалов инновационного характера.
	8. Осуществление информационно-методической и издательской деятельности.

**4. ФИНАНСИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

* 1. Педагогическим работникам корпуса производится материальное стимулирование согласно Положения о стимулировании оплаты труда за непосредственное участие в организации и проведении научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности, из фонда оплаты труда образовательного учреждения.
	2. Результаты научно-исследовательской работы учитываются в процессе аттестации учителя.