ПРИНЯТО:УТВЕРЖДЕНО

на заседании приказом от 29.08.2023 №\_\_\_\_ ОД

педагогического совета и.о.директора

Протокол №1 от 28.08.2023г. ГКОУ «Казачий кадетский корпус»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В.Гаранжа

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

Протокол №1 от 29.08.2023

**Положение**

**о документах, подтверждающих обучение в ГКОУ «Казачий кадетский корпус», если форма документа не установлена законом**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение разработано на основании п. 60 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, устава ГКОУ «Казачий кадетский корпус».
	2. Учащиеся – это лица, осваивающие в ГКОУ «Казачий кадетский корпус» (далее – корпус) образовательные программы основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

**2.Выдача документов, подтверждающих обучение**

* 1. Учащимся выдают следующие документы, подтверждающие обучение:
		1. Справка об обучении в корпусе, выдаваемая обучающимся и их родителям (законным представителям) для предоставления по месту требования, содержащая следующие данные:
* фамилию, имя учащегося;
* в каком классе обучается учащийся;
* дата и приказ зачисления в 5 или 10 класс;
* примерная дата окончания обучения в 9 или 11 классе.
	+ 1. Справка о подтверждении зачисления в корпус после предоставления необходимой документации (выдаваемая для предоставления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся), содержащая следующие данные:
* фамилию, имя, отчество учащегося;
* в какой класс будет зачислен учащийся.

2.1.3. Справка об обучении граждан образовательных учреждениях, располагающихся в зданиях корпуса за период до 01.09.2012 года, содержащие следующие данные:

* фамилию, имя, отчество гражданина;
* дата рождения;
* в каком ОУ обучался;
* в какой период обучался (с указанием с какого по какой класс, датами и номерами приказов);
* место предоставления справки.

2.1.4. Справка об обучении или периоде обучения, выдаваемая учащимся не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из корпуса, содержащая следующие данные:

* фамилия, имя, отчество обучающегося;
* период обучения в корпусе;
* перечень общеобразовательных предметов прослушанный за период обучения.
	+ 1. Справка, подтверждающая участие выпускников 9 или 11 классов в ГИА, содержащая следующие данные:
* фамилия, имя, отчество обучающегося;
* сроки участия в ГИА;
* результаты ГИА.
	1. Документы, подтверждающие обучение в корпусе, выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.
	2. Выдача документов, подтверждающих обучение, регистрируется в журнале исходящей корреспонденции.
1. **Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**
	1. Ответственным за выдачу документов, подтверждающих обучение, указанных в п. 2.1.1., 2.1.2. и 2.1.3. настоящего положения, является секретарь ГКОУ «Казачий кадетский корпус».
	2. Ответственным за выдачу документов, подтверждающих обучение, предусмотренных п. 2.1.4. и 2.1.5. настоящего положения, является заместитель директора по учебной работе.
	3. Лица, осуществляющие выдачу документов, подтверждающих обучение в корпусе, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.